



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 1/6

COPIA A2B0

SETTORE TRIBUTI

Determinazione R.G n° 1079 del 11-9-2017

OGGETTO	Riaccertamento ordinario Residui attivi e passivi di competenza del Settore Tributi
Ufficio proponente: Segreteria	
Responsabile del Settore: Dott. Giuseppe Misuraca	
Responsabile del procedimento:	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 17-01-18

ATTO n.

Del 40 data 11-09-2017



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 2/6

Oggetto : Riaccertamento ordinario Residui attivi e passivi di competenza del Settore Tributi

Il Responsabile del Settore Tributi adotta la seguente determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Visto il D.lgs 23 giugno 2011, n.118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge 5 Maggio 2009 n.42, recante “disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto il D.Lgs 126/2014 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs n.118/2011;

Visto l'art.228, comma 3, del D.Lgs 267/2000 che recita testualmente: *“prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

Visto l'art.3, comma 4, del D.Lgs 118/2011, che testualmente recita: *“al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure*



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca

E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 3/6

di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Preso atto che in base al principio contabile applicato concernente la contabilità Finanziaria, allegato n.4/2 al D.Lgs 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs n.126/2014, tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Detta ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta Comunale in virtù dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre 2015;

Dato atto che il responsabile del Settore Economico –Finanziario ha richiesto ai responsabili di Settore di procedere al riaccertamento ordinario dei residui trasmettendo l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2015 estratti dalla procedura informatica di gestione della contabilità, ai fini del loro riaccertamento di cui all'art.228 del D.Lgs 267/2000;

Visti gli elenchi dei residui attivi e passivi di competenza di questo Settore, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, per cui si è proceduto al riaccertamento ordinario ai sensi di quanto stabilito dall'art.3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

Settore tributi

Serviziotributi@comune.partinico.pa.it

**SETTORE TRIBUTI**

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 5/6

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
RESPONSABILE: DOTT. GIUSEPPE MISURACA

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: Ufficio Impegni _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RAGIONIERE GENERALE
(Dott. Giuseppe Misuraca)



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 4/6

VISTI:

- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- L'art.107 del D.Lgs 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore.
- Visto il bilancio di previsione anno 2015 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 2/02/2016;
- Vista la deliberazione n. 14 del 3/02/2016 con la quale la Giunta Municipale ha approvato il Pieno Esecutivo di Gestione anno 2015.
- Vista la determina sindacale n. 3 del 02.01.2015 con la quale il Dott. Giuseppe Misuraca è stato nominato Responsabile del Settore Tributi.

Ritenuto, pertanto, di dover individuare, con provvedimento formale, le risultanze dell'attività di riaccertamento ordinario al fine di consentire alla Giunta Municipale di avere la visione

DETERMINA

1. di procedere al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di competenza del proprio settore nelle risultanze di cui all'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,
2. di dare atto, altresì, che sono state mantenute a residuo unicamente le somme per cui esistono obbligazioni perfezionate e che risultano esigibili alla data del 31/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TRIBUTI



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 6/6

Copia conforme all'originale all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11,comma 1, L.R 44/91)

N.Reg. pubbl.

57

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 17/01/18 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)
